



कयर बोर्ड Coir Board

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of MS&ME, Govt. of India)

कयर हास, एम जी रोड, कोच्ची - 682016
Coir House, M.G. Road, Kochi - 682016
ग्रा / Gram - COIR BOARD
दूरभाष / Ph - 0484-2351954, 2351807, 2351788
फैक्स / Fax - 0484-2370034, 2354397
ई-मेल / E-mail - coir@md2.vsnl.net.in
वेब / Web - www.coirboard.nic.in, www.coirboard.gov.in

कार्यालय आदेश सं.....33.....दिनांक...13.02.2020.....

विषय: स्थापना - पदोन्नति & तैनाती - सं.

संप्रति मुख्यालय, कयर बोर्ड, कोच्ची में कार्यरत श्रीमती स्वामला सी.पी., अनुभाग अधिकारी को पे मैट्रिक्स में लेवल-10 (56100-177500) [पे बेंड-3 रु.15600-39100+5400(ग्रेड पे) (पू.सं.)] में विकास अधिकारी के पद पर तत्काल लागू होने के रूप में पदोन्नत किया जाता है।

पदोन्नति पर, श्रीमती स्वामला सी.पी. को स्फूर्ति अनुभाग में विकास अधिकारी(स्फूर्ति & समन्वय) के रूप में तैनात किया जाता है।

वे अधिकारी, जिनके अधीन पदोन्नत/स्थानांतरित कार्मिक काम कर रही हैं, उचित प्रमाणीकरण के तहत सभी आधिकारिक सामान, उनके पास यदि कोई हो तो, सौंपने के निदेशों के साथ, नए तैनात अनुभाग में इयूटि के लिए रिपोर्ट करने हेतु उन्हें तत्काल कार्यमुक्त करेंगे।

पदोन्नति पर, पदोन्नत व्यक्ति अपने वेतन नियत करने के लिए पदोन्नत पद में कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से या उनकी वार्षिक वेतन वृद्धि के प्रोद्भवन की तारीख को, दोनों में से किसी एक विकल्प का प्रयोग कर सकते हैं। वेतन के लिए विकल्प, यदि कोई हो, तो, यह आदेश प्राप्त होने के एक महीने के भीतर मुख्यालय में प्राप्त होना है। निर्धारित समय के भीतर कोई विकल्प प्राप्त नहीं होने पर, पदोन्नत किए गए पद में कार्यग्रहण करने की तारीख से प्रभावी वेतन नियत किया जाएगा।

यह अध्यक्ष, कयर बोर्ड के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

(जारी करने हेतु अनुमोदित)

ह/-

सचिव

प्रशासनिक अधिकारी

सेवा में,

श्रीमती स्वामला सी.पी.
अनुभाग अधिकारी
मुख्यालय, कयर बोर्ड, कोच्ची

प्रतिलिपि:

1. निदेशक, आरडीटीई, सीसीआरआई, कलवूर
2. वरिष्ठ लेखा अधिकारी
3. संयुक्त निदेशक (यो)
4. उप निदेशक (आई डी)
5. प्रादेशिक अधिकारी, कलवूर, आलप्पुषा
6. आईडी अनुभाग
7. स्फूर्ति अनुभाग
8. मुख्यालय के सभी अनुभाग व शाखाधिकारी
9. सभी उप कार्यालय व शोरूम व सेल्स डिपो
10. लेखानुभाग
11. वैयक्तिक फाइल
12. स्टॉक फाइल
13. ई-ऑफिस नोटिस बोर्ड
14. बोर्ड की वेबसाइट

(फाइल सं.ए-32012/1/2020-प्रशा (का) से जारी)



कयूर बोर्ड Coir Board

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार)
Ministry of MS&ME, Govt. of India

कयूर हाउस, एम.जी. रोड., कोची - 682016
Coir House, M.G. Road, Kochi - 682016
नाम / Gram : COIR BOARD
दूरभाष / Ph : 0484-2351954, 2351807, 2351788
फैक्स / Fax : 0484-2370034, 2354397
ई-मेल / E-mail : coir@md2.vsnl.net.in
वेब / Web : www.coirboard.nic.in, www.coirboard.gov.in

OFFICE ORDER No.....33.....DATED..13-02-2020....

Sub: Estt.-Promotion & Posting – reg.

Smt.Swamala C.P., Section Officer, presently working in the Head Office, Coir Board, Kochi, is promoted to the post of Development Officer in Level-10 (56100-177500) in the Pay Matrix [PB-3 Rs.15600-39100+5400 (GP) (PR)], with immediate effect.

On promotion, Smt.Swamala C.P. stands posted to SFURTI Section as Development Officer (SFURTI & Co-ordination).

The Officer under whom the promotee/transferee is working will relieve her immediately, with instructions to report for duty at the new Section of posting, after handing over of all official belongings etc., if any, held by her under proper authentication, immediately.

The Promotee may exercise her option for fixation of pay on promotion either from the date of joining duty in the promoted post or on the date of accrual of her annual increment. The option for pay, if any, has to be received in the Head Office within one month from the date of receipt of this Order. If no option is received within the time stipulated, the pay will be fixed with effect from the date of reporting for duty in the promoted post

This issues with the approval of Chairman, Coir Board.

(Approved for issue)

Sd/-
SECRETARY

ADMINISTRATIVE OFFICER

To

Smt. Swamala C.P.,
Section Officer,
Head Office, Coir Board, Kochi.

Copy to:

1. Director, RDTE, CCRI, Kalavoor
2. Senior Accounts Officer
3. Joint Director (Plg.)
4. Deputy Director (ID)
5. Regional Officer, Kalavoor, Alleppey
6. ID Section
7. SFURTI Section
8. All Sections/Branch Officers in the Head Office
9. All Sub Offices/ SR & SDs
10. Accounts Section
11. Personal file
12. Stock file
13. E-Office Notice Board
14. Coir Board's Website.

[Issued from file No. A-32012/1/2020-ADM(P)]