



कयर बोर्ड COIR BOARD

(सूक्ष्म, मध्य और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of MSME, Govt. of India)

कयर हाउस / Coir House
एम.जी.रोड / M.G. Road
कोच्ची / Kochi-682 016
दूरभाष / Ph: 0484-2351954
2351807, 2351788
ई मेल / E-mail: adm@coirboard.org
info@coirboard.org
वेब / Web: www.coirboard.gov.in

कार्यालय आदेश सं 0.4 दिनांक 23/01/2024

विषय: स्थापना- पदोन्नति, स्थानांतरण और तैनाती - सं

संप्रति क्षेत्रीय कार्यालय, कलवूर में कार्यरत श्री टोमिचन वी.के., विस्तार सेवा अधिकारी को वेतन मैट्रिक्स में लेवल 10 (56100-177500) [(पे बैंड रु.15,600-39,100+5,400 (ग्रेड पे)(पू.सं)] में विकास अधिकारी के पद पर तत्काल प्रभाव से पदोन्नत किया जाता है।

पदोन्नति पर, श्री टोमिचन वी.के. को एस एंड टी अनुभाग, मुख्यालय, कोच्चि में शाखा प्रमुख के रूप में स्थानांतरित करके तैनात किया जाता है।

अधिकारी, जिनके अधीन स्थानांतरित कार्यरत हैं, उचित प्रमाणीकरण के तहत कार्यभार ग्रहण करने/सौंपने के बाद नए तैनात अनुभाग/ कार्यालय में कर्तव्य के लिए रिपोर्ट करने हेतु अनुदेश के साथ उन्हें तत्काल कार्यमुक्त करेंगे।

पदोन्नति पर पदोन्नत व्यक्ति अपना वेतन नियत करने के लिए पदोन्नत पद में कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से या उनकी वार्षिक वेतन वृद्धि के प्रोद्भवन की तारीख को, दोनों में से किसी एक विकल्प का प्रयोग कर सकते हैं। वेतन के लिए विकल्प, यदि कोई हो, तो यह आदेश प्राप्त होने के एक महीने के भीतर मुख्यालय में प्राप्त होना है। निर्धारित समय के भीतर कोई विकल्प प्राप्त नहीं होने पर, पदोन्नत किए गए पद में कार्यग्रहण करने की तारीख से प्रभावी वेतन नियत किया जाएगा।

यह अध्यक्ष, कयर बोर्ड के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

जारी करने के लिए स्वीकृत

ह/-

सचिव

(Handwritten Signature)

सहायक निदेशक(रा.भा.) सह प्रशासन (प्र.)

सेवा में,

श्री टोमिचन वी.के., विस्तार सेवा अधिकारी, क्षेत्रीय कार्यालय, कलवूर
प्रतिलिपि :

1. वरिष्ठ लेखा अधिकारी
2. संयुक्त निदेशक (सीआईसीटी) एवं निदेशक (आरडीटीई) प्रभारी, सीसीआरआई
3. संयुक्त निदेशक (पीएलजी.) एवं निदेशक (विपणन) प्रभारी।
4. क्षेत्रीय कार्यालय, कलवूर
5. एस एंड टी अनुभाग
6. अध्यक्ष, कयर बोर्ड के निजी सचिव
7. सचिव अनुभाग, कयर बोर्ड
8. मुख्यालय के सभी अनुभाग/शाखा अधिकारी
9. सभी उप कार्यालय और कयर बोर्ड शोरूम
10. लेखा अनुभाग
11. व्यक्तिगत फाइल
12. स्टॉक फाइल
13. ई आर एस अनुभाग : आदेश को ई-ऑफिस नोटिस बोर्ड और कयर बोर्ड की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए आवश्यक कार्रवाई के लिए।

[कंप्यूटर नंबर: 7700 / फाइल नंबर ए-32012/1/2020-प्रशा.(कार्मिक)] से जारी]



कयर बोर्ड
COIR BOARD

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार
Ministry of MSME, Govt. of India)

कयर हाउस / Coir House
एम.जी. रोड / M.G. Road
कोच्ची / Kochi-682 016
दूरभाष / Ph: 0484-2351954
2351807, 2351788
ई-मेल / E-mail: adm@coirboard.org
info@coirboard.org
वेब / Web: www.coirboard.gov.in

OFFICE ORDER No. 04..DATED..23/01/2024.

Sub: Estt.- Promotion, Transfer & Posting – reg.

Shri.Tomichan V.K., Extension Service Officer, presently working in the Regional Office, Kalavoor is promoted to the post of Development Officer in the Level 10 (56100-177500) in Pay Matrix [Pay Band of Rs.15,600-39,100+ 5,400(Grade Pay)(PR)] with immediate effect.

On promotion, Shri.Tomichan V.K. is transferred and posted to S&T Section, Head Office, Kochi as Branch Head.

The Officer under whom the promotee/ transferee is working will relieve him immediately, with instructions to report for duty at the new Section/Office of posting, after handing over of all official belongings etc., if any, held by him, under proper authentication.

The Promotee may exercise his option for fixation of pay on promotion either from the date of joining duty in the promoted post or on the date of accrual of his annual increment. The option for pay, if any, has to be received in the Head Office within one month from the date of receipt of this Order. If no option is received within the time stipulated, the pay will be fixed with effect from the date of reporting for duty in the promoted post.

This issues with the approval of Chairman, Coir Board.

(Approved for issue)

Sd/-
SECRETARY

[Signature]
ASSISTANT DIRECTOR(OL)
ADMINISTRATION DEPARTMENT i/c

To,

Shri.Tomichan V.K., Extension Service Officer, Regional Office, Kalavoor

Copy to:

1. Senior Accounts Officer
2. Joint Director (CICT) & Director (RDTE) i/c., CCRI
3. Joint Director (Plg.) & Director (Mktg.) i/c.
4. Regional Office, Kalavoor
5. S&T Section
6. P.S. to Chairman, Coir Board
7. Secretary's Section, Coir Board
8. All Sections/Branch Officers in the Head Office
9. All Sub Offices & Coir Board Showrooms
10. Accounts Section
11. Personal File
12. Stock File
13. ERS Section: For Necessary action to upload the Order in the E-Office Notice Board & Coir Board Website.